

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 8 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
ГБОУ «ШКОЛА № 8
Г.О. ГОРЛОВКА»

Протокол № 1 от 23.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГБОУ «ШКОЛА № 8
Г.О. ГОРЛОВКА»



/В.В.Ляшенко/

Приказ № 66 от 23.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Порядке отбора детей ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ГОРЛОВКА»
на отдых и оздоровление**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение отбора детей ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ГОРЛОВКА» на отдых и оздоровление» (далее - Положение), определяет последовательность в подборе детей, оформлению документов, ответственность сторон за выполнение его требований.

1.2. В организации отдыха и оздоровления направляются дети, проживающие на территории Донецкой Народной Республики, обучающиеся ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ГОРЛОВКА», в соответствии с требованиями, выдвигаемыми принимающей стороной.

1.3. Направление детей в организации отдыха и оздоровления за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики осуществляется не более одного раза в год.

2. Формирование списков

2.1. Формирование списков обучающихся на отдых и оздоровление осуществляется рабочей группой, созданной из числа педагогов ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ГОРЛОВКА» (далее - рабочая группа)

2.2. Рабочая группа включает в списки детей на отдых и оздоровление, в первую очередь, следующие категории детей, требующие особого социального внимания и поддержки:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети военнослужащих, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы;
- дети лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы;
- дети из семей военнослужащих;
- дети ветеранов боевых действий, принимавших участие (содействовавшим выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенным с военной службы (службы, работы);

- дети лиц, принимавших в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, начиная с 11 мая 2014 г.; дети из числа семей лиц, названных категорий лиц, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий), умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий);

- дети, получившие ранение в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики и не имеющие ограничений по состоянию здоровья для пребывания в оздоровительных учреждениях;

- дети, являющиеся победителями (призерами) олимпиад, конкурсов, соревнований, состязаний, иных мероприятий, направленных на выявление способностей, учебных достижений обучающихся;

- дети-победители региональных, межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнований;

- дети одиноких матерей;

- дети из многодетных семей;

- дети сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с исполнением служебных обязанностей;

- дети сотрудников полиции;

- дети погибших шахтеров;

- дети, родители которых погибли от несчастного случая на производстве или при выполнении служебных обязанностей (например, дети пожарных, энергетиков, медицинских работников, слесарей аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения, которые участвовали при ликвидации последствий обстрелов со стороны вооруженных сил Украины);

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- дети-инвалиды,

- дети, обучающиеся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Рабочая группа выполняет следующие функции:

3.1. Формирует Реестр данных детей ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ГОРЛОВКА» для направления в организации отдыха и оздоровления по мере обращения родителей (законных представителей) детей (с обязательным указанием даты и времени такого обращения) с разбивкой по категориям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.2. Осуществляют подбор детей для направления их в оздоровительные учреждения согласно категориям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.3. Формируют пакет документов, необходимых для приема обучающихся в организацию отдыха и оздоровления.

3.4. Составляют списки детей, направляемых на отдых и оздоровление в детский оздоровительный лагерь (приложение 1 к настоящему Порядку).

3.5. Обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о необходимости:

- прохождения ребёнком медицинского осмотра для направления в организации отдыха детей и их оздоровления

- наличия справки, содержащей сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями.

3.6. Ведут учёт детей, посетивших организации отдыха и оздоровления, с целью соблюдения

пунктов 1.2 и 1.3 настоящего Порядка.

3.7. Своевременно предоставляют запрашиваемую информацию в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики и в отдел образования администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики

4. Основные документы, необходимые для включения обучающегося ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ГОРЛОВКА» в списки на отдых и оздоровление

4.1. Основные документы, необходимые для включения обучающегося в списки на отдых и оздоровление:

- Заявление от одного из родителей (законного представителя) по установленной форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

- Копия паспорта гражданина Российской Федерации либо свидетельства о рождении ребёнка, не достигшего возраста 14 лет.

- Документ, подтверждающий отношение к одной из категорий, указанных в пункте кроме детей, являющихся победителями (призерами) олимпиад, конкурсов, соревнований, состязаний, иных мероприятий, направленных на выявление способностей, учебных достижений обучающихся.

4.2. Для детей, являющихся победителями (призерами) олимпиад, конкурсов, соревнований, состязаний, иных мероприятий, направленных на выявление способностей, учебных достижений обучающихся предоставляются:

- Копия соответствующих дипломов, грамот, похвальных листов и т.п.

- Документы и материалы по организации отбора детей, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего раздела, хранятся в структурных подразделениях в течение 3 -х лет (в соответствии с утверждённой в данных подразделениях номенклатурой дел).

5. Ответственность за выполнение требований Порядка

5.1. Ответственными за соблюдение выполнения требований настоящего Положения являются члены рабочей группы.

Списки детей, направляемых на отдых и
оздоровление в детский оздоровительный лагерь

[illegible]

Приложение № 2

Директору ГБОУ «ШКОЛА № 8

Г.О. ГОРЛОВКА»

В.В. Ляшенко

Ф.И.О. родителя, законного представителя
(полностью)

Адрес проживания

Контактный телефон (мобильный)

Заявление

Прошу включить в Реестр на оздоровление моего сына (дочь, опекаемого)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Год, месяц, число рождения _____

Образовательная организация (полное название) ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 8
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»

Класс _____

Адрес (фактического проживания) ДНР, г _____

ул. _____, Д. _____, кв. _____

Реквизиты свидетельства о рождении (до 14 лет)/паспорта _____

Социальная категория (при наличии) _____

Сведения о родителях: _____

ФИО

Год, месяц, число рождения _____

Место работы _____

Контактный телефон _____

Дата

Подпись

Приложение № 3

Директору ГБОУ «ШКОЛА № 8
Г.О. ГОРЛОВКА»
В.В. Ляшенко

от родителя (законного представителя)

паспорт: серия _____ (ФИО) № _____

зарегистрирован(а) по адресу: _____ (ком, когда, дата выдачи)

_____ (адрес регистрации)

Согласие

**на обработку персональных данных обучающихся, для включения в Реестр на оздоровление,
их родителей (законных представителей)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

Я, _____, (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем)

_____ (Ф.И.О. ребенка)

даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБОУ «ШКОЛА № 8 Г.О. ГОРЛОВКА»
на обработку, в том числе

автоматизированную, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (для обработки третьими лицами, при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих моих и моего несовершеннолетнего ребенка персональных данных (ФИО, дата рождения, адрес регистрации и проживания, паспортные данные и данные иных документов)

Согласие вступает в действие с момента его подписания и действует 1 год.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме, путем направления письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ / _____
(подпись) (подлинный подпись)